

ПОРЯДОК получения первого сертификата УЦ ФОМС

Перед началом работы все лица, задействованные в работе с электронной подписью, должны ознакомиться с Регламентом предоставления услуг Уполномоченной организацией Удостоверяющего центра электронной подписи автоматизированных информационных систем единого информационного пространства системы обязательного медицинского страхования территориальным фондом обязательного медицинского страхования Архангельской области (далее – Регламент).

Регламент размещён на сайте ТФОМС АО www.arhofoms.ru в разделе «Информационные технологии» – «Информационная безопасность» – «УЦ ФОМС». В этом же разделе размещены все формы документов, указанных в настоящем Порядке.

1. Присоединение к Регламенту

!!! ВАЖНО !!!

Данный пункт выполняется в случае, если организация не присоединялась ранее к Регламенту и не имеет ключи электронной подписи УЦ ФОМС.

Если организация уже имеет ключи электронной подписи УЦ ФОМС на других работников и требуется изготовить ключ на нового работника, то этот пункт необходимо пропустить и начать процедуру с пункта 2.

Необходимо подписать и предоставить в ТФОМС АО заявление о присоединении к Регламенту предоставления услуг Уполномоченной организации Удостоверяющего центра (для юридического лица) (приложение № 1) в **2 экземплярах**.

После регистрации заявления в ТФОМС АО один экземпляр заявления будет предоставлен заявителю.

2. Регистрация Пользователя

Необходимо подписать и предоставить в ТФОМС АО следующие документы:

– заявление на регистрацию Пользователя в Удостоверяющем центре (для юридического лица) (приложение № 2), 1 экз.;

– доверенность Пользователя Удостоверяющего центра на осуществление действий в рамках Регламента предоставления услуг Уполномоченной организации Удостоверяющего центра (приложение № 3), 1 экз. **Срок действия доверенности – 2 года.**

В случае изготовления сертификата на руководителя организации, доверенность оформлять не надо.

Регистрация пользователя осуществляется в течение трех рабочих дней с момента предоставления полного комплекта документов.

По окончании регистрации пользователя по защищённой сети ViPNet в организацию направляются атрибуты временного доступа к веб-порталу УЦ ФОМС.

3. Формирование запроса на сертификат

Запрос на сертификат в электронном виде формируется на веб-портале УЦ ФОМС, доступ к которому осуществляется с помощью атрибутов временного доступа, полученных в соответствии с пунктом 2.

Запрос на сертификат создается в соответствии с «Инструкцией по формированию запроса на сертификат через веб-портал», размещённой на сайте ТФОМС АО www.arhofoms.ru в разделе «Информационные технологии» – «Информационная безопасность» – «УЦ ФОМС».

После этого необходимо на веб-портале УЦ ФОМС зайти в раздел «Запросы» и распечатать в 1 экз. «Заявление на изготовление сертификата пользователя Удостоверяющего Центра» (далее – заявление), нажав кнопку «Печать».

Дата создания	Статус	Дата одобрения	Сертификат	Установка	Комментарий менеджера
10.01.2017 16:05:58	Завершен	16.01.2017 9:10:33		Установить	
16.01.2017 9:48:25	Отклонен	16.01.2017 9:52:03			
16.01.2017 10:09:32	Отклонен	17.01.2017 11:34:06			
18.01.2017 15:18:22	Новый				

В заявлении заполняется преамбула, ставятся подписи пользователя, руководителя и печать организации.

Оформленное заявление направляется в ТФОМС АО.

В течение трех рабочих дней после получения заявления ТФОМС АО обрабатывает запрос на сертификат в электронном виде и формирует соответствующий ему сертификат.

Копия сертификата на бумажном носителе в 2 экз. направляется в организацию по обычной почте.

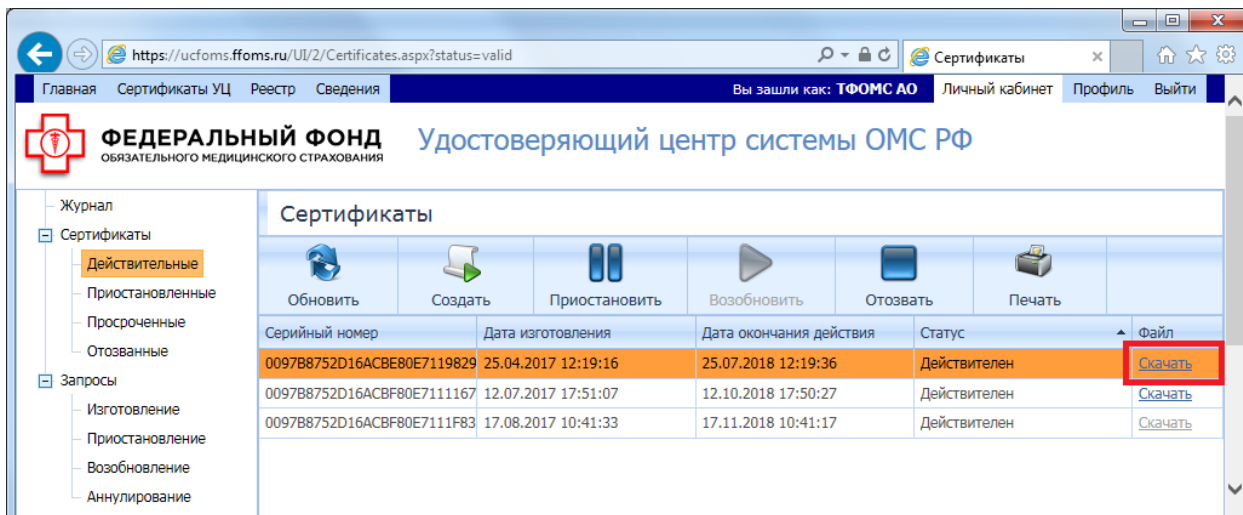
После подписания 1 экз. возвращается в ТФОМС АО.

!!! ВАЖНО !!!

В случае непредоставления ТФОМС АО подписанного сертификата в течение месяца с момента его изготовления, действие сертификата будет приостановлено, доступ в УСОИ будет **ЗАБЛОКИРОВАН!**

4. Выгрузка сертификата

Сформированный сертификат можно выгрузить на веб-портале УЦ ФОМС в разделе «Сертификаты» – «Действительные», нажав кнопку «Скачать» в столбце «Файл».



The screenshot shows the web portal of the Federal Fund of Mandatory Medical Insurance (FFOMS). The page title is 'Сертификаты' (Certificates). The main navigation bar includes 'Главная', 'Сертификаты УЦ', 'Реестр', and 'Сведения'. The user is logged in as 'ТФОМС АО'. The left sidebar shows a tree view with 'Сертификаты' expanded to 'Действительные'. The main content area displays a table of certificates with columns for serial number, date of issue, date of expiration, status, and file. The 'Скачать' (Download) button in the 'Файл' column of the first row is highlighted with a red box.

Серийный номер	Дата изготовления	Дата окончания действия	Статус	Файл
0097B8752D16ACBE80E7119829	25.04.2017 12:19:16	25.07.2018 12:19:36	Действителен	Скачать
0097B8752D16ACBF80E7111167	12.07.2017 17:51:07	12.10.2018 17:50:27	Действителен	Скачать
0097B8752D16ACBF80E7111F83	17.08.2017 10:41:33	17.11.2018 10:41:17	Действителен	Скачать